

麻生教育サービス(株) 研修ラインナップ

中堅・リーダー向け研修

※各研修の費用は、詳細を伺った上で見積させていただきます。 ※オンラインはZoomでの対応です。

No. 1		中堅社員パワーアップ講座	オンライン開催 対応可
時間	4時間×2回～	定員	10名～最大30名程度
講師	麻生教育サービス(株) 契約講師		
◆目的	仕事の仕方をワンランクアップ！出来るビジネスパーソンに必須の「ビジネス数字力」、「儲ける仕組みづくり」、「部下指導・育成力」の基礎力を養成する。		
◆内容	<p>●1回目(4時間)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ビジネス会計の基本 ～財務諸表の見方基礎～ 2. ビジネスモデルの基本 ～儲ける仕組みの理解～ <p>●2回目(4時間)</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. 部下育成の基本 ～OJTの進め方～ 4. モチベーション管理の基本 ～「動機付け」の与え方～ 		
No. 2		論理的思考力研修 ～ロジカルシンキングの基本～	オンライン開催 対応可
時間	6時間～	定員	10名～最大30名程度
講師	麻生教育サービス(株) 契約講師		
◆目的	課題に対して論理的に考え、現状の分析から解決策の提案ができる人材に必要な「論理的な思考力(ロジカルシンキング)」の基礎力を身に付ける。		
◆内容	<ol style="list-style-type: none"> 1. ロジカルシンキング(論理的思考)の効果 2. 「わかりやすさ」を作る論理展開の方法 3. 「納得性」を生む論理の構造化 4. ロジカルシンキング総合演習 		
No. 3		クリティカルシンキング研修 ～批判的視点からの思考～	オンライン開催 対応可
時間	3時間～	定員	10名～最大30名程度
講師	麻生教育サービス(株) 契約講師		
◆目的	批判的視点からの思考(クリティカルシンキング)の基本的な考え方と手順を学ぶ。批判的視点に立ち、客観的に物事をチェック&検証しながら問題解決を行うための基礎力を養う。		
◆内容	<ol style="list-style-type: none"> 1. クリティカルシンキングの基本 2. クリティカルにみる切り口 3. クリティカルシンキングの基本姿勢と現場実践のポイント 		
No. 4		クリエイティブシンキング研修 ～独創的な発想を生み出す思考法～	オンライン開催 対応可
時間	3時間～	定員	10名～最大30名程度
講師	麻生教育サービス(株) 契約講師		
◆目的	枠組みにとらわれることなく自由に考える思考法(クリティカルシンキング)の基本的な考え方と手順を学ぶ。大胆な発想による独創的な問題解決スキルの基礎力を養成を図る。		
◆内容	<ol style="list-style-type: none"> 1. クリエイティブシンキングの基本 2. クリエイティブシンキングの技術 3. クリエイティブシンキングによる問題解決 		

※各研修の費用は、詳細を伺った上で見積させていただきます。 ※オンラインはZoomでの対応です。

No. 5		リーダーシップ研修 ～リーダーシップと部下育成の基本～	オンライン開催 対応可
時間	3時間～	定員	10名～最大30名程度
講師	麻生教育サービス(株) 契約講師		
◆目的	<p>「リーダーシップ」と「部下育成」の基本について学ぶ。監督職やリーダーとして業務を遂行するための基礎力の養成・強化を図る。</p>		
◆内容	<ol style="list-style-type: none"> 1. 監督者の役割 2. リーダーシップの基本 3. リーダーシップ・コミュニケーション 4. 人材育成の基本 		
No. 6		プレゼンテーション研修 ～伝達力をアップするプレゼンの基本～	オンライン開催 対応可
時間	3時間～	定員	10名～最大30名程度
講師	麻生教育サービス(株) 契約講師		
◆目的	<p>伝えたいことを論理的に考え、整理し、まとめ、相手に分かりやすく説明する納得を促す論理構成とプレゼンテーション(伝達力)のスキルを強化する。</p>		
◆内容	<ol style="list-style-type: none"> 1. プレゼンにおける論理思考の重要性 2. プレゼンテーションの基本 3. 話し方の基本 		
No. 7		ファシリテーション研修 ～会議ファシリテーションの基礎～	オンライン開催 対応可
時間	3時間～	定員	10名～最大30名程度
講師	麻生教育サービス(株) 契約講師		
◆目的	<p>会議等の場での進行役(ファシリテーター)に必要な、どのように全体の流れを作り、どのように活性化していくか、ファシリテーションの基本とその流れについて学ぶ。</p>		
◆内容	<ol style="list-style-type: none"> 1. ファシリテーションとは 2. ファシリテーションの流れと ファシリテーターに必要なスキル 3. 実践時の留意点 		
No. 8		タイムマネジメント研修 ～生産性を高める時間管理の基本～	オンライン開催 対応可
時間	3時間～	定員	10名～最大30名程度
講師	麻生教育サービス(株) 契約講師		
◆目的	<p>限られた時間の中で、効率的に最大の成果を出すための時間の使い方と仕事の優先順位のつけ方について学び、業務の効率化につなげる。</p>		
◆内容	<ol style="list-style-type: none"> 1. タイムマネジメントとは 2. 時間の検証と業務の見直し 3. 時間をまとめる 4. スケジュールリングのポイント 		

※各研修の費用は、詳細を伺った上で見積させていただきます。 ※オンラインはZoomでの対応です。

No. 9		問題解決の基本研修	オンライン開催 対応可
時間	4時間～	定員	10名～最大30名程度
		講師	麻生教育サービス(株) 契約講師
◆目的	仕事における問題解決について、潜在する問題の真因発見と解決策を考えるまでの一連の流れと実践のポイントを学び、問題解決力の基礎力を養成する。		
◆内容	<ol style="list-style-type: none"> 1. 問題解決の目的 2. 問題解決の基本と進め方 <ul style="list-style-type: none"> ・問題解決の進め方 ・問題解決のプロセスと各プロセスにおける留意点 		

No. 10		メンタルヘルス研修Ⅱ ～自身の心の健康を保つ「セルフケア」～	オンライン開催 対応可
時間	3時間～	定員	10名～最大30名程度
		講師	麻生教育サービス(株) 契約講師
◆目的	メンタルヘルスケアにおける自分自身で行うメンタルヘルス対策(セルフケア)について学ぶ。メンタル不調の気づきや予防で自身の心の健康を保つためのポイントを掴む。		
◆内容	<ol style="list-style-type: none"> 1. メンタルヘルスの現状 2. セルフケアの基本 3. ハラスメント対応とメンタルヘルス 		

★ 各テーマの内容や時間、対象者等、ご相談に応じます！

まずはお気軽に麻生教育サービスまでご連絡ください！

お問い合わせ先

麻生教育サービス株式会社 担当：松倉(まつくら)、泉(いずみ)

〒812-0011 福岡市博多区博多駅前 3-25-24 八百治ビル 4F

TEL 092-409-7030

FAX 092-482-0453